

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління освіти і науки
Чернігівської обласної державної
адміністрації

23 грудня 2016 року № 470

С Т А Т У Т

ОБЛАСНОГО КОМУНАЛЬНОГО
ПОЗАШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

«ЧЕРНІГІВСЬКА МАЛА АКАДЕМІЯ НАУК
УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ»

ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
(нова редакція)

ПРИЙНЯТО

загальними зборами колективу
Чернігівської малої академії
наук учнівської молоді
Чернігівської обласної ради

Протокол № 2
від 14 листопада 2016 року

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ОБЛАСНИЙ КОМУНАЛЬНИЙ ПОЗАШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЧЕРНІГІВСЬКА МАЛА АКАДЕМІЯ НАУК УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ» ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі – Чернігівська МАН учнівської молоді або Заклад) є профільним позашкільним навчальним закладом, основним напрямом діяльності якого є дослідницько-експериментальний, що передбачає залучення вихованців (учнів, слухачів) до науково-дослідницької, експериментальної, конструкторської та винахідницької роботи в різних галузях науки, техніки, культури і мистецтва, а також виявлення, розвиток і підтримку обдарованої молоді, створення умов для її творчої реалізації та розширення наукового світогляду, організації змістовного дозвілля.

1.2. Чернігівська МАН учнівської молоді створена відповідно до рішення Чернігівської обласної ради від 30 вересня 2011 року «Про створення обласного комунального позашкільного навчального закладу «Чернігівська Мала академія наук учнівської молоді» Чернігівської обласної ради» та є об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Чернігівської області.

1.3. Власником Закладу є територіальні громади сіл, селищ, міст Чернігівської області в особі Чернігівської обласної ради (далі - Власник).

Чернігівська МАН учнівської молоді перебуває відповідно до делегованих обласною радою повноважень у сфері Управління Чернігівської обласної державної адміністрації та безпосередньо підпорядковується Управлінню освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації (далі - Орган управління).

1.4. Чернігівська МАН учнівської молоді є юридичною особою, може від свого імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права і нести передбачену законодавством відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді, має самостійний баланс, рахунок у казначействі, розрахункові рахунки, фірмовий бланк, штамп, гербову печатку, печатку з найменуванням.

Чернігівська МАН учнівської молоді є неприбутковим закладом та користується податковими та іншими пільгами згідно із законодавством України.

1.5. Чернігівська МАН учнівської молоді у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, зокрема «Про освіту», «Про позашкільну освіту», указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів, «Положенням про малу академію наук учнівської молоді», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 09.02.2006 року № 90, іншими наказами Міністерства освіти і науки України, актами місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, а також цим Статутом.

3

1.6. Чернігівська МАН учнівської молоді може створювати філії – структурно-відокремлені підрозділи, що перебувають поза межами розташування основного позашкільного навчального закладу для виконання освітньої діяльності, яку виконує Чернігівська МАН учнівської молоді в цілому або за окремими напрямками.

1.7. Повне найменування Закладу: ОБЛАСНИЙ КОМУНАЛЬНИЙ ПОЗАШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЧЕРНІГІВСЬКА МАЛА АКАДЕМІЯ НАУК УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ» ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ.

Скорочене найменування Закладу: Чернігівська МАН учнівської молоді.

Юридична адреса Чернігівської МАН учнівської молоді: 14000, м. Чернігів, вул. Івана Мазепи, 4-а.

II. Мета і завдання

2.1. Головною метою створення Закладу є пошук, відбір, розвиток і підтримка творчої, здібної, обдарованої учнівської молоді, залучення її до науково-дослідницької діяльності в різних галузях науки.

2.2. Основними завданнями є:

- забезпечення інтелектуального розвитку молодих громадян, реалізації здібностей дітей та учнівської молоді, підготовки їх до активної діяльності в галузі науки та сприяння самовизначенню в майбутній професії;
- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного розвитку учнівської молоді, стимулювання творчого самовдосконалення, розвитку науково-дослідницької, експериментальної діяльності в різних галузях науки, техніки, культури й мистецтва;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину, суспільство;
- пропаганда досягнень сучасної науки й техніки, популяризація наукових досягнень дітей та учнівської молоді;
- сприяння додатковій освіті дітей шляхом залучення до творчої діяльності;
- підвищення інтересу дітей та учнівської молоді до поглибленого вивчення базових дисциплін;
- надання загальноосвітнім, позашкільним та вищим навчальним закладам I-II рівнів акредитації методичної допомоги з питань упровадження нових форм і методів навчання й виховання здібних, талановитих, обдарованих дітей та учнівської молоді.

2.3. Відповідно до основних завдань, передбачених у пункті 2.2. цього Статуту Чернігівська МАН учнівської молоді:

- самостійно визначає основні форми та засоби організації навчально-виховного процесу відповідно до затвердженої програми освітньої діяльності;
- самостійно визначає зміст освіти з урахуванням державних норм і стандартів;
- складає й забезпечує виконання власних програм навчальної та науково-методичної роботи;
- організовує, координує та проводить роботу щодо участі учнівської молоді в науковій діяльності;
- складає основні правила щодо підготовки та проведення I й II етапів Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Чернігівської МАН України;
- налагоджує зв'язки з науковими установами та вищими навчальними закладами з питань надання консультацій та рецензування науково-дослідницьких робіт школярів;
- скликає наукові конференції, семінари, колоквиуми, наради для обговорення наукових проблем і питань координації науково-дослідницької роботи;
- об'єднує вчених із різних наукових установ, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищих навчальних закладів у наукових радах, товариствах тощо;
- організовує проведення в області Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Чернігівської МАН України та інших всеукраїнських масових заходів з учнівською молоддю;
- здійснює самостійну видавничу діяльність (випуск власної газети, методичної та навчальної літератури, інформаційних вісників, бюлетенів) в установленому чинним законодавством порядку;
- забезпечує збереження учнівських наукових досліджень;
- організовує надання платних освітніх послуг відповідно до чинного законодавства України;
- встановлює у відповідності до чинного законодавства України систему оплати праці та форми матеріального заохочення працівників у межах відповідних фондів власного бюджету;
- запрошує на роботу спеціалістів на контрактних умовах;
- отримує кошти і матеріальні цінності від органів державного управління, фондів, меценатів, інших юридичних і фізичних осіб;
- використовує для розвитку своєї діяльності можливості благодійних фондів, профспілок, громадських організацій тощо.

2.4. Мова навчання і виховання в Закладі визначається Конституцією України й законодавством про мови.

2.5. Чернігівська МАН учнівської молоді в процесі виконання покладених на неї завдань взаємодіє з іншими навчальними закладами, юридичними й фізичними особами.

2.6. Чернігівська МАН несе відповідальність перед дитиною, сім'єю, засновником і державою за:

- реалізацію права на освіту;
- виконання мети й завдань, визначених Статутом;
- відповідність організації навчально-виховного процесу віковим особливостям та інтелектуальним рівням вихованців;
- додержання вимог щодо забезпечення охорони життя і здоров'я.

III. Організаційні принципи діяльності навчально-виховного процесу

3.1. Чернігівська МАН учнівської молоді є структурною складовою системи позашкільної освіти області, проводить інформаційно-методичну, навчально-виховну, організаційно-масову, навчально-тренувальну, а також консультативну роботу.

3.2. Структура та штатний розпис Закладу складаються її керівником у межах затверджених видатків на оплату праці відповідно до встановлених нормативів і затверджуються Органом управління.

Структурними підрозділами Чернігівської МАН учнівської молоді можуть бути відділи, постійно діючі та тимчасові виставки, бібліотека та інші підрозділи, що передбачені Статутом закладу

3.3. Чернігівська МАН учнівської молоді самостійно планує свою роботу відповідно до річного плану роботи, погодженого з Органом управління.

3.4. Навчальні плани та програми можуть бути однопрофільними, комплексними й такими, що передбачають індивідуальне навчання учнів, навчання в групах, гуртках та інших підрозділах, що передбачені Статутом закладу.

3.5. Згідно з робочим планом педагогічні працівники Закладу самостійно добирають програми, навчальні посібники з грифом Міністерства освіти і науки, складають власні навчальні програми, а також науково-методичну літературу, обирають форми, методи та засоби роботи, які мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

3.6. У Чернігівській МАН учнівської молоді у межах затверджених видатків на оплату праці та відповідно до встановлених нормативів створюються такі відділення:

- історії;
- мовознавства;
- літературознавства, фольклористики та мистецтвознавства;
- філософії та суспільствознавства;

- наук про Землю;
- технічних наук;
- комп'ютерних наук;
- математики;
- економіки;
- фізики і астрономії;
- хімії та біології;
- екології та аграрних наук.

У Чернігівській МАН учнівської молоді можуть створюватися відділи організаційно-масової, інструктивно-методичної, редакційно-видавничої роботи, а також відділи за іншими напрямками діяльності.

3.7. Навчально-виховний процес у Закладі здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів (консультативні пункти, лекції, індивідуальні та групові форми роботи, конференції, семінари, конкурси, екскурсії та інші форми навчально-виховної роботи) з урахуванням їх вікових особливостей.

Чернігівська МАН учнівської молоді може залучати до участі в організаційно-масових заходах позашкільні, загальноосвітні, професійно-технічні, вищі навчальні заклади, інші заклади та установи.

3.8. Індивідуальне навчання в Чернігівській МАН учнівської молоді організовується відповідно до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.08.2004 №651, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 20.08.2004 за №1036/9635.

3.9. Зарахування учнів до Закладу може здійснюватися протягом навчального року за їх бажанням і за згодою батьків або осіб, що їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляються Чернігівською МАН учнівської молоді.

До Чернігівської МАН учнівської молоді зараховуються учні загальноосвітніх і професійно-технічних навчальних закладів, студенти вищих навчальних закладів I-II рівня акредитації віком, як правило, від 14 років.

3.10. Навчальний рік у Малій академії наук учнівської молоді розпочинається 1 вересня. Тривалість навчального року встановлюється Міністерством освіти і науки України.

Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється в період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання Закладу.

3.11. У канікулярні дні, святкові та неробочі дні Заклад працює за окремим планом, затвердженим її керівником.

У період канікул Чернігівська МАН учнівської молоді організовує поза розкладом різноманітну масову роботу з вихованцями (учнями, слухачами), надаючи їм усі наявні можливості для повноцінного оздоровлення, дозвілля та відпочинку шляхом проведення оздоровчо-екскурсійних поїздок, конкурсів, змагань, навчально-тренувальних зборів тощо.

3.12. Тривалість одного заняття у Чернігівській МАН учнівської молоді визначається навчальним планом й програмами і становить 45 хвилин, тривалість перерви між заняттями – 15 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання і режимною складовою щоденної роботи Закладу.

Початок і закінчення занять, заходів визначаються директором Закладу відповідно до режиму роботи та з урахуванням допустимого навантаження вихованців (учнів, слухачів).

3.13. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання Чернігівської МАН учнівської молоді класифікуються за трьома рівнями:

Початковий – це творчі об'єднання, де вихованці (учні, слухачі) отримують загальні знання з основ наук, набувають навички з пошукової, дослідницької, експериментальної роботи, беруть участь у написанні творчих рефератів, визначають тему своєї пошукової, експериментально-дослідницької роботи.

Основний – це творчі об'єднання, де вихованці (учні, слухачі) отримують практичні уміння й навички для самостійного оволодіння науковими і технічними знаннями понад обсяги навчальних програм загальноосвітніх навчальних закладів; розвивають свої інтереси та нахили до наукових досліджень, творчої роботи за певною тематикою; поглиблюють знання з базових дисциплін; задовольняють потребу в професійній орієнтації; беруть активну участь у практичних, наукових експедиціях, конкурсах, зустрічах із науковими працівниками, винахідниками, діячами літератури та мистецтва; захищають творчі, наукові роботи.

Вищий – це творчі об'єднання за інтересами для вихованців (учнів, слухачів), які проводять дослідницьку, пошукову та експериментальну роботу з різних проблем науки, техніки, мистецтва; беруть участь у наукових експедиціях, у всеукраїнських та міжнародних наукових програмах та проектах, у масових наукових заходах (конкурсах, конференціях тощо), опубліковують свої роботи в різних друкованих виданнях.

Відповідно до рівня класифікації визначаються мета й перспективи діяльності гуртка (групи, творчого об'єднання), його чисельний склад, обирається навчальна програма.

3.14. З метою розвитку й підтримки стійких інтересів вихованців (учнів, слухачів), їх обдарувань і самовизначень щодо майбутньої професії Чернігівська МАН учнівської молоді проводить роботу спільно з науково-дослідними установами, творчими організаціями, вищими навчальними

8

зкладами, створює лабораторії для творчої, експериментальної, науково-дослідної роботи тощо.

3.15. Чернігівська МАН учнівської молоді може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, позашкільних, професійно-технічних, вищих навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, наукових установ відповідно до укладених з ними угод.

3.16. Для подальшого розвитку інтересів і нахилів вихованців (учнів, слухачів), підтримки їх професійних навичок Чернігівська МАН учнівської молоді, за умови дотримання правил охорони праці й техніки безпеки, організовує виконання замовлень підприємств, установ та організацій на виготовлення проектних робіт і продукції. У випадках, передбачених законодавством України Чернігівська МАН учнівської молоді має право надавати платні послуги з певних видів діяльності.

3.17. Чернігівська МАН учнівської молоді може організовувати проведення на своїй базі виробничої і педагогічної практики учнів і студентів загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладів.

3.18. Чернігівська МАН учнівської молоді проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, підвищення майстерності педагогічних працівників за напрямками роботи.

У Закладі можуть функціонувати методичні об'єднання за напрямками діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, що охоплюють педагогічних працівників певного професійного спрямування.

З метою вдосконалення системи навчання й виховання у Чернігівській МАН учнівської молоді можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких включаються педагогічні працівники цього закладу та інших навчальних закладів.

3.19. На підставі відповідних угод Чернігівська МАН учнівської молоді може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам регіону, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.

3.20. Чернігівська МАН учнівської молоді може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи.

Підвищення кваліфікації може проводитись у формі курсів, семінарів і за іншими організаційними формами.

За угодами з базовими науково-дослідними установами, вищими навчальними закладами та за наявності умов одержання певної професії у період навчання у Закладі випускники, який склав кваліфікаційні іспити, в

установленому порядку, видається посвідчення (свідоцтво) про присвоєння кваліфікації, категорії за професією.

Вихованці Чернігівської МАН учнівської молоді можуть звільнятися від навчальної практики, замінюючи її роботу в лабораторіях та участю в наукових експедиціях, спеціалізованих табірних зборах тощо.

3.21. За результатами навчання Чернігівська МАН учнівської молоді видає своїм випускникам документ про позашкільну освіту.

IV. Учасники навчально-виховного процесу Чернігівської МАН учнівської молоді

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу Чернігівської МАН учнівської молоді є:

- вихованці учні, слухачі;
- директор, заступники директора Закладу;
- педагогічні працівники, психологи, соціальні педагоги, бібліотекарі, спеціалісти, які залучені до навчально-виховного процесу;
- батьки та особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

4.2. Вихованці Закладу і можуть бути: слухачами, кандидатами в члени або дійсними членами Чернігівської МАН учнівської молоді.

Слухачами Чернігівської МАН учнівської молоді можуть бути учні загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів різних типів, студенти вищих навчальних закладів I—II рівнів акредитації, які проводять дослідницьку, пошукову та експериментальну роботу з різних проблем науки, техніки, мистецтва.

Кандидатами в члени Чернігівської МАН учнівської молоді можуть стати учні, які навчаються в гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях основного рівня.

Дійсними членами Чернігівської МАН учнівської молоді можуть стати кандидати в члени Чернігівської МАН учнівської молоді, які навчаються в гуртках, групах або інших творчих об'єднаннях вищого рівня.

4.3. Права, обов'язки та відповідальність учасників навчально-виховного процесу Закладу.

4.3.1. Вихованці, учні і слухачі мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір позашкільного навчального закладу та виду діяльності навчання в декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях в одному позашкільному навчальному закладі;
- безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;

10

- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та оздоровчою базою Закладу;

- участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових заходах;

- представлення в органах громадського самоврядування Закладу;

- вільне вираження поглядів, переконань;

- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного й фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3.2. Вихованці, учні, слухачі Чернігівської МАН учнівської молоді зобов'язані:

- оволодівати знаннями, уміннями, практичними навичками;

- підвищувати свій загальний культурний рівень;

- дотримуватися морально-етичних норм;

- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;

- бережливо ставитися до державного, громадського й особистого майна;

- дотримуватися вимог статуту, правил внутрішнього розпорядку Чернігівської МАН учнівської молоді.

4.3.3. Педагогічні працівники Закладу мають право на:

- внесення керівництву Чернігівської МАН учнівської молоді та Органу управління пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подання на розгляд керівництву та Педагогічній раді пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку;

- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;

- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування Чернігівської МАН учнівської молоді, у заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;

- проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;

- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями й слухачами;

- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;

- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;

- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

4.3.4. Педагогічні працівники Чернігівської МАН учнівської молоді зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- надавати знання, формувати вміння й навички з різних напрямів позашкільної освіти відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх умінь і запитів;
- визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, учнів і слухачів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями і слухачами морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку Чернігівської МАН учнівської молоді, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця, учня і слухача, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства; виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- берегти здоров'я вихованців, учнів і слухачів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, жінок, старших за віком людей, один до одного, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну й політичну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- дотримуватися вимог статуту Чернігівської МАН учнівської молоді, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
- брати участь у роботі Педагогічної ради Чернігівської МАН учнівської молоді та інших органах громадського самоврядування і методичних об'єднаннях;
- виконувати накази й розпорядження керівника Чернігівської МАН учнівської молоді, органів державного управління, до сфери управління яких належить заклад.

4.3.5. Батьки вихованців, учнів і слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати й бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування Чернігівської МАН учнівської молоді;
- звертатися до органів управління освітою, керівника Чернігівської МАН учнівської молоді та органів громадського самоврядування цього закладу з питань навчання й виховання дітей;
- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності Чернігівської МАН учнівської молоді;

12

- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Чернігівської МАН учнівської молоді;

- захищати законні інтереси вихованців, учнів і слухачів в органах громадського самоврядування Чернігівської МАН учнівської молоді та у відповідних державних, судових органах.

4.3.6. Учасники навчально-виховного процесу Чернігівської МАН учнівської молоді, винні у порушенні законодавства про позашкільну освіту, несуть відповідальність у порядку, встановленому чинним законодавством України.

4.4. Керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань Чернігівської МАН учнівської молоді працюють відповідно до режиму роботи та розкладу занять, затвердженого керівником навчального закладу.

4.5. Норма годин на одну тарифну ставку керівника гуртка, групи та іншого творчого об'єднання Чернігівської МАН учнівської молоді становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження.

Обсяг педагогічного навантаження у Малій академії наук учнівської молоді визначається керівником закладу згідно з чинним законодавством України і затверджується Органом управління.

Розміри та порядок доплат за інші види педагогічної діяльності визначаються Кабінетом Міністрів України.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачаються навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців (учнів, слухачів) Чернігівської МАН учнівської молоді протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю.

4.6. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

Покладання на педагогічних працівників Чернігівської МАН учнівської молоді контрольних, інспекторських та інших, не властивих їм функцій, забороняється.

4.7. Педагогічні працівники Чернігівської МАН учнівської молоді підлягають атестації, як правило, один раз у п'ять років відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

V. Управління Чернігівською МАН учнівської молоді

5.1. До виключної компетенції Власника Чернігівської МАН учнівської молоді належить:

- 13
- прийняття рішення про ліквідацію та реорганізацію (злиття, приєднання, перетворення, поділ) Чернігівської МАН учнівської молоді;
 - прийняття рішення про зміну правового режиму майна, переданого Малій академії наук учнівської молоді.

5.2. До компетенції Органу управління Чернігівської МАН учнівської молоді належить:

- призначення та звільнення директора, накладення на нього дисциплінарних стягнень;
- затвердження штатного розпису та кошторису Чернігівської МАН учнівської молоді;
- визначення та затвердження організаційної структури Чернігівської МАН учнівської молоді;
- здійснення фінансування Чернігівської МАН учнівської молоді;
- здійснення організаційного та методичного управління закладом;
- здійснення поточного контролю за фінансово-господарською діяльністю, ефективним використанням матеріальних та трудових ресурсів закладу;
- інші повноваження, передбачені чинним законодавством України.

5.3. Керівництво Законом здійснюється директором, який призначається на посаду та звільняється з посади начальником Органу управління.

5.4. Заступники директора, педагогічні та інші працівники Чернігівської МАН учнівської молоді призначаються на посади й звільняються з посад відповідно до діючого законодавства.

5.5. Директор Чернігівської МАН учнівської молоді:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, визначає структуру, Чернігівської МАН учнівської молоді, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю навчальних досягнень вихованців (учнів, слухачів);
- створює необхідні умови для здобуття вихованцями (учнями, слухачами) позашкільної освіти;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Чернігівської МАН учнівської молоді;
- організовує виконання кошторису доходів і видатків закладу, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, у встановленому порядку відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;

- 14
- установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам закладу відповідно до законодавства;
 - діє без доручення та представляє Малу академію наук учнівської молоді в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед Засновником та Органом управління за результати діяльності закладу;
 - дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі;
 - забезпечує додержання прав вихованців (учнів, слухачів) на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
 - видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження й контролює їх виконання;
 - застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників Чернігівської МАН учнівської молоді;
 - затверджує посадові обов'язки працівників Чернігівської МАН учнівської молоді;
 - несе персональну відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в користування та володіння Чернігівської МАН учнівської молоді.
 - несе персональну відповідальність за організацію податкового, бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій;
 - забезпечує належні умови праці працівникам Чернігівської МАН учнівської молоді, необхідні для виконання роботи, передбачені законодавством про працю, колективним договором.

5.6. З метою розвитку та вдосконалення навчально-виховного процесу, професійної діяльності педагогічних працівників у Малій академії наук учнівської молоді створюється Педагогічна рада — постійно діючий колегіальний орган управління. Головою Педагогічної ради є директор.

Педагогічна рада Чернігівської МАН учнівської молоді:

- розглядає плани, підсумки й актуальні питання навчально-виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи Чернігівської МАН учнівської молоді, її структурних підрозділів, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;
- готує пропозиції щодо поліпшення діяльності Чернігівської МАН учнівської молоді;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, упровадження в навчально-виховний процес досягнень науки й кращого педагогічного досвіду;
- розробляє рекомендації з питань організації навчально-виховного процесу, налагодження міжнародних освітніх та наукових зв'язків;

13

- готує інші питання професійної діяльності педагогічних працівників та навчально-виховного процесу Чернігівської МАН учнівської молоді;
- порушує клопотання про призначення вихованцям (учням, слухачам) персональних та іменних стипендій, грантів за умови наявності відповідних коштів;

- порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників.

Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше, ніж два рази на рік.

5.7. У Закладі може діяти Методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники Чернігівської МАН учнівської молоді.

Методична рада є дорадчим органом.

Методична рада:

- координує науково-методичну, організаційну та практичну діяльність закладу з питань здобуття вихованцями (учнями, слухачами) позашкільної освіти з різних напрямів науково-дослідницької діяльності;

- заслуховує повідомлення та пропозиції з питань удосконалення навчально-виховної, організаційно-методичної, дослідницької, пошукової та експериментальної роботи з різних проблем науки, техніки, мистецтва;

- вивчає, узагальнює та поширює кращий педагогічний досвід;

- обговорює проекти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо вдосконалення діючих;

- поширює інновації в системі позашкільної освіти тощо.

5.8. Органом громадського самоврядування Чернігівської МАН учнівської молоді є Загальні збори (конференція) колективу цього Закладу, які скликаються не рідше, ніж один раз на рік.

Загальні збори (конференція) колективу Чернігівської МАН учнівської молоді проводяться за участю директора, заступників директора, керівників підрозділів, що входять до складу закладу, наукових, педагогічних та інших працівників, які залучаються до навчально-виховного процесу Закладу, а також представників учнівського самоврядування, батьківського комітету.

5.9. У період між загальними зборами (конференціями) може діяти Рада Чернігівської МАН учнівської молоді, діяльність якої регулюється Статутом.

Рада Чернігівської МАН учнівської молоді розглядає питання перспективного розвитку закладу, надає допомогу керівництву в реалізації цих планів, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.10. У Закладі за рішенням загальних зборів (конференції) або ради закладу можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський та батьківський комітети тощо.

5.11. При Малій академії наук учнівської молоді може створюватися Президія.

16

До складу Президії можуть бути введені працівники Органу управління, працівники Чернігівського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти імені К.Д. Ушинського, керівники позашкільних навчальних закладів, представники малих академій наук учнівської молоді, створених у районах і містах області, педагогічні й науково-педагогічні працівники загальноосвітніх, професійно-технічних та вищих навчальних закладів, державні й громадські діячі.

Очолює Президію президент, який обирається на засіданні президії строком на 5 років. Повноваження членів президії здійснюються на громадських засадах, її рішення носять рекомендаційно-консультативний характер.

5.12. Склад Президії Чернігівської МАН формується керівником Чернігівської МАН учнівської молоді та затверджується Органом управління строком на 5 років у кількості 15 осіб.

VI. Матеріально-технічна база Чернігівської МАН учнівської молоді

6.1. Матеріально-технічна база Чернігівської МАН учнівської молоді включає: приміщення, споруди, комунікації, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, що передаються Засновником, або ті, що придбані у встановленому законодавством порядку для здійснення діяльності позашкільного закладу і вартість яких відображається в балансі Чернігівської МАН учнівської молоді.

До матеріально-технічної бази Чернігівської МАН учнівської молоді включається також майно, яке може бути передане закладу в користування іншими суб'єктами господарювання (юридичними та фізичними особами) відповідно до укладених між ними угод (договір оренди, суборенди тощо) на певний термін.

6.2. Майно Чернігівської МАН учнівської молоді є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Чернігівської області й перебуває в її оперативному управлінні. Реалізуючи право оперативного управління Чернігівська МАН учнівської молоді володіє, користується й розпоряджається майном, закріпленим за нею для здійснення некомерційної господарської діяльності.

Засновник здійснює контроль за використанням і збереженням переданого в оперативне управління майна безпосередньо або через уповноважений ним орган і має право вилучати надлишкове майно, що не використовується закладом, та майно, що використовується ним не за призначенням.

6.3. Відчуження, списання, передача в оренду майнових об'єктів, що належать до основних фондів Чернігівської МАН учнівської молоді, а також реконструкція, перебудова нерухомого майна, здійснюються в порядку, встановленому чинним законодавством України та рішеннями Засновника.

6.4. Контроль за ефективністю використання та збереження закріпленого за Малою академією наук учнівської молоді майна здійснюється уповноваженим Засновником органом - управління комунального майна Чернігівської обласної ради.

Директор Чернігівської МАН учнівської молоді несе персональну відповідальність за невжиття заходів щодо збереження закріпленого за закладом майна, а також за порушення вимог встановлених пунктом 6.3. цього Статуту.

6.5. Земельні ділянки, на яких розташовані будівлі й споруди Чернігівської МАН учнівської молоді, використовуються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

6.6. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Чернігівської МАН учнівської молоді проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством України. Збитки, завдані Чернігівській Малій академії наук учнівської молоді внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

6.7. Для забезпечення навчально-виховного процесу база Чернігівської МАН учнівської молоді складається з навчальних та робочих кабінетів, бібліотеки, архіву, комп'ютерного кабінету, приміщення навчально-допоміжного персоналу, кімнати психологічного розвантаження та ін.

VII. Фінансово-господарська діяльність Чернігівської МАН учнівської молоді

7.1. Фінансово-господарська діяльність Чернігівської МАН учнівської молоді здійснюється відповідно до чинного законодавства України і Статуту.

Фінансування Чернігівської МАН учнівської молоді здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету.

Додатковими джерелами фінансування Чернігівської МАН учнівської молоді є:

- кошти, отримані від надання платних освітніх послуг, надання яких, передбачено відповідним нормативно-правовим документом уряду;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела не заборонені чинним законодавством.

7.2. Доходи (прибутки) Закладу використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених в даному Статуті.

7.3. У Закладі заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед Власника (ів) (засновників), працівників Закладу (крім

оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), працівників (членів) Органу (ів) управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7.4. Чернігівська МАН учнівської молоді в процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- розвивати власну матеріальну базу;
- володіти, користуватися й розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;
- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту.

7.5. Кошти Чернігівської МАН учнівської молоді зберігаються на її рахунках в органах Державного казначейства і знаходяться в повному її розпорядженні.

7.6. Для проведення навчально-виховної роботи Чернігівської МАН учнівської молоді надаються в користування спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

7.7. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в Малій академії наук учнівської молоді здійснюється в порядку, визначеному нормативно-правовими актами України.

VIII. Діяльність Чернігівської МАН учнівської молоді в рамках міжнародного співробітництва

8.1. Чернігівська МАН учнівської молоді за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах.

8.2. Чернігівська МАН учнівської молоді має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі відносини з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у порядку, встановленому чинним законодавством України.

IX. Державний контроль за діяльністю Чернігівської МАН учнівської молоді

9.1. Контроль за діяльністю Чернігівської МАН учнівської молоді здійснює Орган управління та інші державні органи відповідно до повноважень, установлених чинним законодавством України.

9.2. Основною формою державного контролю за діяльністю Чернігівської МАН учнівської молоді є державна атестація закладу, яка

17

проводиться не рідше ніж один раз на 10 років, у порядку, передбаченому законодавством.

Х. Соціальна діяльність

10.1. Питання соціального розвитку Чернігівської МАН учнівської молоді, включаючи поліпшення умов праці, життя й здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу, вирішуються трудовим колективом за участю Засновника чи уповноваженого ним органу відповідно до Статуту, колективного договору та законодавчих актів України.

Чернігівська МАН учнівської молоді гарантує безпеку діяльності, санітарно-гігієнічні норми й вимоги щодо захисту здоров'я його працівників.

10.2. Чернігівська МАН учнівської молоді забезпечує для всіх працюючих безпечні і нешкідливі умови праці й несе відповідальність у встановленому законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності.

10.3. Чернігівська МАН учнівської молоді має право самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги відповідно до норм чинного законодавства України.

XI. Внесення змін, доповнень до діючого Статуту

11.1. До діючого Статуту можуть вноситися зміни, які після затвердження й реєстрації в установленому порядку набирають юридичної сили.

XII. Реорганізація або ліквідація Чернігівської МАН учнівської молоді

12.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Чернігівської МАН учнівської молоді приймається Засновником відповідно до чинного законодавства України.

12.2. Ліквідація Чернігівської МАН учнівської молоді проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником. Порядок і строки проведення ліквідації визначаються згідно з чинним законодавством України.

12.3. Під час реорганізації або ліквідації Чернігівської МАН учнівської молоді працівникам, які звільнюються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

12.4. У разі припинення діяльності Чернігівської МАН учнівської молоді як юридичної особи (ліквідація, злиття, поділ, приєднання або

перетворення) її активи за рішенням Власника передаються одному або кільком неприбутковим закладам (організаціям) відповідного виду, або зараховуються до доходу обласного бюджету Чернігівської області.

Директор Гітти Н. П. Неценко

Місто Чернігів, Чернігівська область, Україна двадцять шостого грудня дві тисячі шістнадцятого року.

Я, Бондарева Т. Е., приватний нотаріус Чернігівського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису директора обласного комунального позашкільного навчального закладу "ЧЕРНІГІВСЬКА МАЛА АКАДЕМІЯ НАУК УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ" Чернігівської обласної ради Лещенко Наталії Петрівни, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 1125

Стягнуто плати згідно ст. 31 Закону України "Про нотаріат"

Приватний нотаріус



Всього прошито,
пронумеровано і
скріплено печаткою
20 (двадцять) аркушів
Приватний нотаріус
Т.Е. Бондарева